

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 2» города  
Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
Протоколом педагогического совета  
№1 от 28.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Лицей  
№2» г. Буинска БМР РТ  
Л.В. Абрамова  
Приказ от 28.08.2025 г.  
№104 о/д

**Положение  
о школьном методическом объединении учителей-предметников**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30.

1.2. Школьное методическое объединение (ШМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим учителей по предметам,

образовательным областям, классных руководителей.

1.3. ШМО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником (классным руководителем) высшей или первой категории, назначаемым директором школы.

1.4. ШМО могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения.

1.5. Деятельность ШМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и его образовательной программой.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы ШМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения.

1.7. Каждый учитель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 2» города Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан должен являться членом одного из методических объединений, иметь собственный

Индивидуальный образовательный маршрут и обязан участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.п.

**2. Цели и задачи деятельности**

2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы учителей над повышением уровня профессиональной квалификации, гарантирующих качественное обучение обучающихся.

2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся;
  - постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно - образовательной работы;
  - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики.

### **3. Содержание деятельности**

3.1. Изучение нормативной методической документации по вопросам образования.

3.2. Организация работы педагогических работников по реализации ФГОС по предметам.

3.3. Диагностика затруднений учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.4. Планирование и анализ деятельности.

3.5. Разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам.

3.6. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно исследовательской деятельности обучающихся.

3.7. Совершенствование содержания образования, участие в разработке вариативной части учебного плана.

3.8. Разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др.

3.9. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.10. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО.

3.11. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.

3.12. Участие в аттестации педагогических работников.

3.13. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах. 3.14. Организация открытых уроков, занятий, мастер-классов по определенной теме.

### **4. Структура и организация деятельности**

4.1. ШМО в лице его руководителя осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

4.2. Свою работу ШМО организует в соответствии с планами (программами развития). Заседания оформляются в виде протоколов.

4.3. В конце учебного года руководитель анализирует работу предметного объединения и представляет анализ на методическом Совете.

## **5. Основные формы работы ШМО**

5.1. Коллективные: методические семинары, методические недели, научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки, мозговой штурм, эстафета, заседание членов ШМО.

5.2. Групповые: взаимопосещение уроков, мастер классы, открытые уроки, «круглый стол», методический диалог.

5.3. Индивидуальные: собеседование, самоанализ, консультации, самообразование, курсовая переподготовка, наставничество.

## **6. Критерии оценки ШМО**

6.1. Рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью.

6.2. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве.

6.3. Положительная динамика качества обучения.

6.4. Овладение современными методами обучения и воспитания.

6.5. Обобщение и распространение передового педагогического опыта

## **7. Документация методического объединения**

7.1. Для работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Приказ об открытии МО.

- Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения.

- Положение о методическом объединении.

- Тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

План работы МО на текущий учебный год (Приложение 1,2)

## **8. Заключительные положения**

8.1. Данное Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБОУ «Лицей №2» г. Буинска БМР РТ.

8.2. Положение принимается педагогическим советом и утверждается директором в соответствии с Уставом МБОУ «Лицей №2» г. Буинска БМР РТ.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.

8.4. При необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения в соответствии с изменениями нормативно-правовой и законодательной базы.

8.5. Новая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения директором МБОУ «Лицей №2» г. Буинска БМР РТ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Титульный лист плана работы методического объединения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №2» г. Буинска Буинского  
муниципального района Республики Татарстан

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
протокол №1  
от 28 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ  
«Лицей №2» г. Буинска БМР РТ  
\_\_\_\_\_Абрамова Л.В.  
№\*\*\* о/д от 28 августа 2025 г.

План работы  
методического объединения  
название МО  
на 2025-2026 учебный год

**Оформление папки методического объединения**

1. Титульный лист
2. Приказ об открытии МО
3. Положение о методическом объединении учреждения образования.
4. Функциональные обязанности учителей УМО
5. Анализ работы методического объединения за прошедший учебный год
6. Формулировка методической темы, методической цели, задач учреждения образования на текущий учебный год

Обратить внимание:

- \* формулировка цели начинается с имени существительного;
- \* формулировка задач начинается с глагола;
- \* задачи формулируются исходя из выявленных проблем на основе деятельности за прошлый учебный год и диагностики затруднений педагогов;
- \* задачи работы соответствуют заседаниям методического объединения на текущий учебный год.

7. Информационные материалы о членах методического объединения.

7.1. Кадровый состав методического объединения учителей ... в МБОУ «Лицей №2» г.Буинска БМР РТ в 2025/2026 учебном году

7.2. Перспективный план повышения квалификации членов методического объединения учителей филологического цикла на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Дата	Год следующего повышения квалификации	Название учреждения образования
1				
2				

7.3. Сведения о повышении квалификации членов методического объединения учителей филологического цикла в 2025/2026 учебном году

№	Ф.И.О. учителя	Место прохождения курсов	Дата	Тема курсов	№ Документа
1					
2					
3					

7.4. Сведения об аттестации членов МО учителей .... в 2025/2026 учебном году

Ф.И.О. учителя	Категория	Год присвоения	Претендует на присвоение категории	Дата подачи заявления в аттестационную комиссию	Решение аттестационной комиссии

--	--	--	--	--	--

7.5. Сведения о темах самообразования педагогов, входящих в состав методического объединения учителей филологического цикла в 2025/2026 учебном году

Ф.И.О. учителя	Тема по самообразованию

#### 7.6 Организация методической работы (в МО)

- Организация проведения предметных недель.
- План проведения предметной недели.
- Анализ проведения предметной недели.
- Результаты внутреннего контроля.

7.6.1 План работы МО учителей...

№	Тема мероприятия (заседания МО, МС, пед.совета и др)	Форма проведения	Уровень	Дата проведения	Подтверждающий документ

#### Анализ работы методического объединения за ..год План

Целью проведения анализа является определение уровня продуктивности работы методического объединения и ее перспектив в при организации образовательного процесса. Анализ проводится на диагностической основе. Полученные результаты анкетирования и диагностирования позволяют увидеть профессиональный уровень и педагогическую позицию респондентов, заинтересованность и личное отношение каждого учителя и коллектива в целом к проблемам и перспективам развития методической службы. Положительным фактором при работе над отчетом будут являться сопутствующие наглядные материалы, отражающие результативность деятельности методического объединения (в сравнении с предыдущим учебным годом): графики, таблицы, диаграммы, гистограммы и т.п.). При анализе каждого пункта отчета необходимо делать вывод (результативность, выявление проблем и пути их решения).

Результативность решения поставленных цели и задач:

- краткая информация о количественном и качественном составе объединения (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ТАБЛИЦА);

Методическая тема школы	Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС
Всего педагогических работников и управленческих кадров по состоянию на 1 июня 2026 года	
Всего педагогических работников и управленческих кадров по возрастам:	
до 30 лет	
от 30 до 40 лет	

от 40 до 55 лет	
свыше 55 лет	
Имеют педагогический стаж работы:	
До 3 лет	
От 3 до 5 лет	
От 5 до 10 лет	
От 10 до 20 лет	
От 20 до 30 лет	
Свыше 30 лет	
Количество педагогов, имеющих первую квалификационную категорию по состоянию на 1 июня 2026 года	
Количество педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию по состоянию на 1 июня 2026 года	
Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию «Наставник» по состоянию на 1 июня 2026 года	
Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию «Методист» по состоянию на 1 июня 2026 года	
Количество педагогов, соответствующих занимаемой должности по состоянию на 1 июня 2026 года	
Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в 2025/2026 учебном году	
Количество наставников в МО (утвержденные приказом директора)	
Количество наставляемых в МО	
Количество педагогов и управленческих кадров, имеющих государственные и отраслевые награды (всего), из них:	
Грамота МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»	
Грамота Главы администрации района	
Грамота МО и Н РТ	
Нагрудный знак "За заслуги в образовании"	
Знак отличия «Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан»	
Грамота Минпросвещения РФ	
Почетное Звание " Почетный работник сферы образования Российской Федерации "	
Звание "Заслуженный работник РФ"	
Знак отличия "Отличник просвещения"	
Почетный работник народного просвещения РФ	
Знак отличия «Почетный наставник»	
Нагрудный знак «Яшь могаллим»	
Нагрудный знак «За сохранение и развитие языков, культур и традиций»	
Не имеют наград (ФИО педагога, должность, стаж работы)	
Контактные данные школы: электронный адрес, телефон	bua_liceum@mail.ru +7(843)-743-83-23
Социальные партнеры школы	1. ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»:

	-кафедра дошкольного и начального общего образования, -факультет физико-математического и технологического образования 2. ФГБОУ ВО «КНИТУ» 3. ФГБОУ ВО «КГЭУ»
Ссылка на раздел «Методическая работа» на официальном сайте школы в ГИС ЭОРТ	<a href="https://edu.tatar.ru/buinsk/lic2">https://edu.tatar.ru/buinsk/lic2</a> <a href="https://vk.com/bua_liceum2">https://vk.com/bua_liceum2</a>

- направления деятельности МО, обоснованность выбора тематики заседаний объединения, причины выбора формы проведения, степень участия педагогов, результативность;
- повышение профессионального мастерства педагогов (курсовая подготовка, школа положительного опыта, наставничество, творческие мастерские и т.д.);
- затруднения педагогов в методике преподавания предмета (на основе диагностики, наблюдений);
- результативность работы педагогов: результаты педагогических измерений достижений учащихся (в т.ч. итоговой аттестации, ЦТ), пробелы в знаниях учащихся, причины затруднений; сформированность у учащихся общих и специальных учебных умений и навыков; соответствие прогнозов учителей о зоне ближайшего развития учащихся фактическим результатам их обучения и развития; образовательные технологии (приемы), апробируемые педагогами, результативность; причины успехов и неудач;
- участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, симпозиумах ит. д., сотрудничество со СМИ, выпуск методической продукции, роль самообразования в повышении личностного и профессионального потенциала педагога;
- перечень имеющихся проблем и нерешенных вопросов;
- рекомендации на следующий учебный год.

Все оформляется в таблицах

## 2. Участие педагогов в профессиональных конкурсах, грантах

№	ФИО педагога	Наименование конкурса	Вид мероприятия (ПНПО, грант, профессиональный конкурс, конкурс методических разработок)	Уровень	Результат

## 3. Сведения распространение и обобщение передового опыта педагогическими работниками (на базе других ОО) в рамках семинаров, НПК, НМК и т.п.

№	ФИО педагога	Наименование мероприятия	Вид мероприятия (открытый урок, мастер-класс, презентация, творческий отчет, выступление)	Уровень	Подтверждающий документ (приказ, программа мероприятия, план работы)

## 4. Трансляция педагогического и управленческого опыта в ПЕЧАТНЫХ изданиях в 2025/2026 учебном году

№	ФИО педагога	Наименование публикации, статьи	Где опубликовано	Уровень
---	--------------	---------------------------------	------------------	---------

#### 5. Наличие рецензированных авторских программ, проектов и т.п.

№	ФИО педагога	Наименование авторской программы	ФИО, должность рецензента	Год получения рецензии, наименование учреждения
---	--------------	----------------------------------	---------------------------	---

#### 6. Руководство проблемными группами, временными творческими коллективами (или участие в проблемных группах, временных творческих коллективах)

Название (предмет), цели создания проблемной группы, творческого коллектива	Уровень (образовательное учреждение, район, город)	Сроки руководства (участия)
Член избирательной комиссии города Буинска Республики Татарстан	Муниципальный	с 2017 г. по настоящее время

#### 7. Участие в экспертных комиссиях, экспертных советах

Наименование и функции комиссии, наименование учреждения, при которой создана комиссия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республика)	Сроки участия
Член экспертной комиссии по проверке конкурсных работ педагогических работников на научно-практической конференции учащихся младших классов «Хочу все знать» Буинского муниципального района при МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Буинска Буинского муниципального района РТ» Приказ №под-1314/21 от 15.10.2021 г.	межрегиональный	2021-2023

#### 8. Результаты сдачи ЕГЭ, ЕРЭ по преподаваемому предмету

2025-2026	ФИО учителя	Предмет	Численность участников ЕГЭ, ЕРЭ (чел., % от общей численности выпускников образовательного учреждения в данном учебном году)	Численность участников ЕГЭ, ЕРЭ, подтвердивших годовые оценки по итогам экзамена (чел., % от общей численности участников ЕГЭ, ЕРЭ)	Численность участников, не справившихся с ЕГЭ, ЕРЭ (не набравших минимальный балл) (чел., % от общей численности участников ЕГЭ, ЕРЭ)	Средний балл

9. Результаты сдачи ГИА по преподаваемому предмету

Учебный год	ФИО учителя	Предмет	Численность участников ГИА	Качество обученности по итогам ГИА (% учащихся, получивших оценки «4» и «5» по итогам ГИА, в общей численности участников ГИА)	Успеваемость по итогам ГИА (% учащихся, не набравших минимальное количество баллов и получивших оценку «2», в общей численности участников ГИА)

10. Результаты республиканского тестирования учащихся 4, 6, 8, 10 классов (ВПР)

ФИО учителя					
Учебный год	Предмет	Класс	Численность участников республиканского тестирования, % от общей численности учащихся	Численность обучающихся, не справившихся с тестированием, % от общей численности участников тестирования	Средний балл
2022-2023	Математика	4а	100%	-	4,03

11. Результаты обучающихся на основе годовых оценок по преподаваемому предмету

ФИО УЧИТЕЛЯ,	Учебный год	Класс	Предмет	Качество обучения (% обучающихся на «4» и «5» в общей численности обучающихся у аттестуемого педагогического работника)	Успеваемость (%)